



Sediu social:
Str. Stângă Ioan Mircea, nr. 15A
Mun. Hunedoara, Jud. Hunedoara
J20/378/04.05.2015
CUI: RO 34446726
Capital social: 3.262.280 lei
Telefon: 0354 401 612
Dispecerat: 0757 888 988
E-mail: salubprest@gmail.com

CONTRACT DE MANDAT

NR. 5788 / 09.06.2021

Încheiat astăzi 09.06.2021, între:

Societatea „SALUBPREST HUNEDOARA S.R.L., cu sediul în Hunedoara, str. Stângă Ioan Mircea, nr. 15A, jud. Hunedoara, având codul unic de înregistrare RO34446726 și numărul de ordine în Registrul comerțului J20/378/2015, prin reprezentantul Asociatului Unic al Municipiului Hunedoara, dl. Dan Bobouțanu, (denumit în continuare „mandant”), pe de o parte

și

Dl. POANTA NELU-MARINEL, administrator neexecutiv al societății „Salubprest Hunedoara SRL”, domiciliat în Hunedoara, str. [REDACTED] jud. Hunedoara, născut la data de 15.08.1969 în municipiul Hunedoara, județul Hunedoara, posesor al C.I. seria HD nr. [REDACTED] eliberat de SPCLEP Hunedoara la data de 23.08.2013, (CNP: [REDACTED]) (denumit în continuare „mandatar”), pe de altă parte.

Ca urmare a acordului de voință intervenit între părțile semnatare, s-a încheiat prezentul contract de mandat, în condițiile și limitele ce urmează a fi prezentate mai jos și în aplicarea prevederilor cuprinse în: Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind governanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, în H.G. nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind governanța corporativă a întreprinderilor publice și în Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL I - OBIECTUL CONTRACTULUI

ART. 1. Obiectul prezentului contract constă în îndeplinirea de către mandatar, în numele și pentru mandant, a administrării societății conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind governanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, a Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a Actului Constitutiv al Societății „Salubprest Hunedoara S.R.L.”, și a hotărârilor Asociatului Unic.

Obiectul prezentului contract constă în stabilirea cadrului convențional privind încredințarea și exercitarea funcției de administrator neexecutiv – Președinte Consiliu de Administratie, în baza delegării și în limitele permise de lege, de actul constitutiv, în scopul realizării obiectului de activitate al societății, mai puțin competențele expres rezervate de lege și/sau de actul constitutiv Asociatului Unic.

CAPITOLUL II – ATRIBUȚIILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE

ART. 2. În realizarea prezentului contract, mandantul înțelege a mandata mandatarul pentru a îndeplini atribuțiile de mai jos, conform precizărilor de la fiecare literă a articolului 3.

ART. 3. Mandatarul va îndeplini prin vot atribuțiile de mai jos, astfel:

- a) aprobă direcțiile principale de activitate și de dezvoltare a societății;
- b) verifică funcționarea sistemului de control intern/managerial, implementarea politicilor contabile și realizarea planificării financiare;
- c) numește și revocă directorii și stabilește remunerația lor;
- d) evaluează activitatea directorilor, verifică execuția contractelor de mandat ale acestora și evaluarea activității personalului societății ;
- e) elaborează raportul semestrial și anual, prezentat autorității publice tutelare, privitor la activitatea societății, în special, cea referitoare la îndeplinirea serviciului public delegat ;
- f) îndeplinește toate actele necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății, conform prevederilor legale.

ART. 4. (1) Mandatarul acceptă acest contract de mandat și este ținut să-și îndeplinească obligațiile contractuale cu bună-credință și prudența specifică raporturilor juridice cu caracter oneros.

(2) Mandatarul declară pe proprie răspundere că nu se află în nici una din situațiile de incompatibilitate prevăzute de legislația în vigoare, de statutul său profesional sau de calitatea deținută.

ART. 5. Pe lângă atribuțiile prevăzute la art. 3, mandatarul mai este obligat:

- a) să depună toate diligențele în scopul realizării unei gestionări eficiente a capitalului, de către societatea la care este mandatar;
- b) să păstreze confidențialitate cu privire la activitatea societății pe toată perioada mandatului, fiind ținut responsabil de această obligație încă un an de la încetarea prezentului contract;
- c) să ia măsuri ca societatea să transmită mandantului toate datele și informațiile stabilite de acesta;
- d) să sesizeze mandantul asupra deficiențelor sau neregulilor de natură a periclita normala funcționare a societății pe care le constată direct sau indirect. În cazul în care deficiențele sau neregulile nu pot fi înlăturate operativ, mandatarul va propune și măsurile ce le consideră că ar trebui luate;

e) să depună la Primăria Municipiului Hunedoara - Compartiment guvernanta corporativă, în termen de cel mult două zile de la data desfășurării ședinței Consiliului de Administrație, copii conforme cu originalul (semnate de conducerea societății) de pe hotărârile adoptate și procesele-verbale ale ședințelor;

f) să furnizeze oricând mandantului, la solicitarea acestuia, informații și date asupra exercițiului mandatului său sau legate de activitatea societății;

g) să elaboreze împreună cu ceilalți membri ai Consiliului de Administrație o propunere pentru componenta de administrare a Planului de Administrare în termen de 30 zile de la data numirii, în vederea realizării indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță.

h) să posede o asigurare de răspundere civilă profesională, în limita unei sume asigurate de 10.000 euro și să depună o copie a poliței de asigurare la sediul societății.

ART. 6. Obligațiile mandantului.

În derularea prezentului contract, mandantului îi revin următoarele obligații:

a) să stabilească remunerația membrilor neexecutivi ai consiliului de administrație formată dintr-o indemnizație fixă lunară și o componentă variabilă. Componenta variabilă a remunerației membrilor consiliului de administrație se revizuieste anual, în funcție de nivelul de realizare a obiectivelor cuprinse în planul de administrare și de gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari aprobați de Asociatul unic, anexă la contractul de mandat.

b) să acorde sprijin mandatarului pentru realizarea obligațiilor sale;

c) să i se deconteze cheltuielile de deplasare și cazare cu ocazia delegațiilor interne și/sau externe, pe baza documentelor justificative aferente, la nivelul baremurilor aprobate;

d) să folosească sistemele de comunicare ale societății (telefon fix, mobil, sistemele electronice și altele), în interes de serviciu;

e) să i se ramburseze asigurarea de risc profesional;

CAPITOLUL III – RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ A PĂRȚILOR SEMNATARE

ART. 7. Răspunderea mandatarului:

a) având în vedere caracterul oneros al prezentului contract, mandatarul este ținut răspunzător în condițiile legislației în vigoare prezentului contract. În acest sens, răspunderea sa funcționează pentru neexecutarea totală/parțială cât și pentru executarea defectuoasă a acestuia;

b) producerea de daune materiale și morale mandantului prin fapte sau omisiuni produse în executarea contractului de mandat atrage răspunderea civilă a mandatarului;

În cazul în care faptele sau omisiunile au caracter penal, mandatarul răspunde și potrivit legii penale.

ART. 8. Răspunderea mandantului:

a) răspunderea mandantului va fi operată în situația nerespectării obligațiilor asumate prin prezentul contract, precum și în situația executării defectuoase, a neexecutării totale sau parțiale a obligațiilor asumate;

b) mandantul nu răspunde pentru actele sau faptele ilicite cauzatoare de prejudicii săvârșite de mandatat prin depășirea competențelor atribuite prin prezentul contract;

CAPITOLUL IV – PLATA CUVENITĂ MANDATARULUI ȘI DURATA MANDATULUI

ART. 9. Pentru îndeplinirea mandatului său, mandatarul va primi de la societate, o remunerație lunară, formată dintr-o indemnizație fixă de **0 lei net/lună** (care nu poate depăși de două ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate) și o componentă variabilă, revizuită anual (cuantumul componentei variabile a membrilor neexecutivi nu poate depăși maximum 12 indemnizații fixe lunare) în funcție de gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță prevăzuți în anexa la contractul de mandat.

ART. 10. Durata mandatului este **de 4 (patru) ani**. Mandatul poate fi reînnoit prin hotărârea mandantului, în cazul în care acesta și-a îndeplinit în mod corespunzător atribuțiile.

CAPITOLUL V – ÎNCETAREA CONTRACTULUI

ART. 11. Părțile semnatare ale prezentului contract stabilesc că acesta își poate înceta efectele în următoarele condiții:

a) Renunțarea mandatarului la mandatul său. În această situație, mandatarul este obligat să notifice mandantul cu cel puțin 30 de zile înainte de renunțarea sa, în caz contrar rămânând obligat la daune interese pentru pagubele ce le-ar provoca;

b) Revocarea de către mandant a mandatarului său, conform legii, în condițiile stabilite în contractul de mandat. În cazul în care revocarea survine fără justă cauză, administratorul în cauză este îndreptățit la plata unor daune - interese, potrivit contractului de mandat oricând acesta hotărăște;

c) Schimbări legislative de natură a împiedica asemenea forme de mandatare, în alte cazuri prevăzute de actul constitutiv al societății;

d) La expirarea perioadei stabilită ca durată a contractului de mandat, dacă părțile nu convin prelungirea;

e) În cazul în care se constată din culpa mandatarului o scădere a performanțelor societății față de anul de referință;

f) Decesul mandatarului.

CAPITOLUL VI – ALTE CLAUCHE

ART. 12. Mandantul va putea modifica oricând prevederile contractului atunci când necesitățile o impun. Mandantul exonerează de orice răspundere mandatarul în situația modificării sau revocării intempestive a mandatului său.

ART. 13. Mandatarul nu poate transmite sau substitui mandatul său altei persoane.

ART. 14. În executarea mandatului său, mandatarul va avea în vedere cadrul legal și criteriile orientative generale sau punctuale, date în scris de mandant.

ART. 15. Mandantul are dreptul de a declanșa procedurile privind incidența răspunderii mandatarului oricând consideră justificat, pentru neexecutarea totală/parțială sau executarea defectuoasă a mandatului acestuia.

ART. 16. Anexa privind obiectivele și criteriile de performanță a mandatarului face parte integrantă din prezentul contract.

ART. 17. Clauzele prezentului contract se completează cu dispozițiile referitoare la mandat prevăzute de legislația în vigoare.

ART. 18. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării acestuia și s-a semnat în 2 (două) exemplare.

MANDANT,

Societatea „Salubprest Hunedoara” S.R.L.

Prin reprezentant al Asociatului Unic

Primar dl. BOBOUȚANU DAN



MANDATAR,

Administrator neexecutiv

DI. POANTA NELU-MARINEL

A blue ink signature is written in the space next to the name DI. POANTA NELU-MARINEL.

CAPITOLUL I - OBIECTUL CONTRACTULUI

ART. 1. Obiectul prezentului contract constă în realizarea...